

DIPUTACIÓ DE
VALÈNCIA



Protecció de Dades i Seguretat de la Informació



Butlletí protecció de dades

Butlletí del Departament de protecció de dades i Seguretat
de la Informació de la Diputació Provincial de València

Butlletí núm. 8 | Febrer 2021

**EL DELEGAT DE PROTECCIÓ DE DADES I LES SEUES PRINCIPALS
FUNCIONS EN LA CORPORACIÓ**



Í N D E X



EL DELEGAT DE PROTECCIÓ DE DADES I LES SEUES PRINCIPALS FUNCIONS EN LA CORPORACIÓ

	Pàgina
Introducció	2
Quines són les funcions del DPD?	3
PREGUNTES I RESPOSTES FREQUËNTS (FAQS)	5
Material complementari	7
Notícies d'actualitat	7



Vos convidem a traslladar-nos aquelles temàtiques que resulten del vostre interès per als pròxims butlletins informatius. Aquestes peticions hauran de dirigir-se a:

Diputació de València

Dpt. de Protecció de Dades i
Seguretat de la Informació

Pl. de Manises, 4 46003 València

email: dpdssi@dival.es

SUSCRIPCIONS

Si desitges subscriure's al nostre
Butlletí informatiu accedeix al
següent [enllaç](#)



INTRODUCCIÓ

De conformitat amb la legislació aplicable en matèria de protecció de dades personals, en particular, el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, sobre la protecció de les persones pel que fa al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades (d'ara en avant Reglament General de Protecció de Dades o RGPD) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal i garantia dels drets digitals (d'ara en avant, LOPDGDD), és necessari designar la figura del Delegat de Protecció de Dades (d'ara en avant, DPD) sempre que el tractament de les dades el realitze una autoritat o organisme públic, com és el cas de les Entitats Locals (art. 37 RGPD).

El RGPD preveu que quan el responsable o l'encarregat del tractament siga una autoritat o organisme públic es puga designar un únic delegat de protecció de dades per a varis d'aquestes autoritats o organismes, tenint en compte la seua estructura organitzativa i grandària. Amb caràcter general, cal assenyalar que d'acord amb el RGPD és possible designar un únic DPD per exemple per a tot un ministeri, conselleria o ajuntament. D'altra banda, i donades les funcions del DPD, la seua adscripció dins de l'estructura de l'organització ha de fer-se a òrgans o unitats amb competències i funcions de caràcter horitzontal.



Respecte de la seua designació, l'AEPD ja ha imposat sancions per la falta de designació d'un DPD (material complementari). El règim sancionador de la normativa de protecció de dades no preveu la possibilitat d'imposar multes a aquelles administracions o organismes públics que no hagen designat un DPD, procedint-se, en defecte d'això, a sancionar-les amb una prevenció i requerir el seu nomenament en el termini d'un mes.

Com veurem a continuació amb més detall, els DPD no han d'executar cadascuna de les tasques derivades de la normativa en matèria de protecció de dades, sinó que seran responsables d'informar, assessorar i supervisar els aspectes de privacitat requerits per aquesta legislació i normativa interna de l'organització, trobant-se a un nivell diferent dels Responsables del tractament, que són els qui realment determinen les finalitats i mitjans del tractament de dades en cada cas.

“INFORMAR, ASSESSORAR I SUPERVISAR ELS ASPECTES DE PRIVACITAT REQUERITS PER AQUESTA LEGISLACIÓ I NORMATIVA INTERNA DE L'ORGANITZACIÓ”



¿CUÁLES SON LAS FUNCIONES DEL DPD?



Informar i assessorar el responsable, a l'encarregat i emprats/as, de les seues respectives obligacions en matèria de protecció de dades.



Supervisar el compliment de la normativa de protecció de dades, incloent-hi assignació de responsabilitats, conscienciació i formació del personal.



Assessorar sobre l'avaluació d'impacte i supervisar la seua aplicació



Cooperar amb l'autoritat de control



Actuar com a punt de contacte en qüestions relatives al tractament de les dades, incloent les consultes prèvies.

Les funcions genèriques del DPD es poden concretar en tasques d'assessorament i supervisió, entre altres, en les següents àrees:

- Identificació de les **bases legals** dels tractaments de dades .
- Compliment de principis relacionats amb el tractament, com els de limitació de finalitat o minimització de les dades.
- Avaluació de la **compatibilitat de finalitats** diferents de les que van originar la recollida inicial de dades .
- Identificació de l'existència de les **normatives sectorials** que puguen determinar condicions específiques de tractament diferents de les establides per la normativa general de protecció de dades .
- Disseny i implementació de mesures **d'informació per als afectats** pel tractament de dades .
- Establiment de mecanismes **per a la recepció i gestió de sol·licituds d'exercici de drets** per part dels interessats.
- **Valoració de sol·licituds d'exercici de drets** per part dels interessats
- Assessorament en la **contractació d'encarregats del tractament**, inclòs el contingut dels contractes o actes jurídics que regulen la relació responsable-encarregat.
- Identificació d'instruments **internacionals de transferència de dades** adequades a les necessitats i característiques de l'organització i les raons que justifiquen la transferència.
- Disseny i implementació de polítiques **de protecció de dades** .
- **Auditoria** de protecció de dades .



- Establiment i gestió de registres **d'activitats de tractament**.
- **Anàlisi de riscos** dels tractaments realitzats.
- Implementació de mesures **de protecció de dades des del disseny i protecció de dades per defecte** adequades als riscos i naturalesa dels tractaments.
- Implementació de mesures **de seguretat** adequades als riscos i naturalesa dels tractaments.

***“EL DPD NO ÉS RESPONSABLE DE L'EXECUCIÓ MATERIAL DE TOTES AQUESTES TASQUES,
SENT LA SEUA MISSIÓ PRINCIPAL ASSEGURAR-SE QUE ES PORTEN A TERME I ES
REALITZEN CORRECTAMENT”***

Però en el seu dia a dia, la seua agenda vindrà marcada, principalment, per les següents tasques:

TAREAS PROACTIVAS (RECURRENTES)

- Asistencia a reuniones de seguimiento (Comité de Seguridad o análogos).
- Revisión Registro de actividades de tratamiento.
- Revisión cumplimiento deber de información y consentimiento.
- Revisión de contratos y diligencia en las prestaciones de servicios por parte de encargados de tratamiento.
- Revisión procedimientos ejercicios derechos.
- Asesoramiento para establecer la periodicidad y alcance de las auditorías.
- Revisión y asesoramiento en la realización de evaluaciones de impacto (EIPD), análisis de riesgos, y seguimiento de controles implementados.
- Revisión procedimiento violaciones de seguridad de datos personales.
- Revisión establecimiento y cumplimiento de plazos de conservación datos personales.
- Revisión transferencias internacionales de datos.

TAREAS REACTIVAS (PUNTUALES)

- Asesoramiento en la materia.
- Participación y diseño del plan de formación.
- Asesoramiento análisis de riesgos y EIPD.
- Asesoramiento atención ejercicio derechos.
- Revisión contratos a formalizar con nuevos prestadores de servicios con acceso a datos.
- Atención de reclamaciones.
- Atención requerimientos autoridad de control.
- Gestión de violaciones de seguridad de datos personales.





PREGUNTES I RESPOSTES FREQUENTS (FAQS)

1. ¿ Quina és la posició del delegat de protecció de dades en una organització?

L'article 38 del RGPD estableix que el responsable i l'encarregat del tractament garanteixen que el delegat de protecció de dades (DPD) "participen de manera adequada i en temps oportú en totes les qüestions relatives a la protecció de dades personals".

És fonamental que el DPD, o el seu equip, participen des de l'etapa més primerenca possible en totes les qüestions relatives a la protecció de les dades (de manera especial, en relació amb les avaluacions d'impacte).

Així mateix, és important que el DPD siga considerat com un interlocutor dins de l'organització i que forme part dels corresponents grups de treball que s'ocupen de les activitats de tractament de dades dins de l'organització.

Per al Grup de Treball de l'article 29, actual Comité Europeu de Protecció Dades (vore material complementari), en conseqüència, l'organització ha de garantir, per exemple, que:

- Es convida al DPD a participar amb regularitat en reunions amb els càrrecs públics corresponents a la jerarquia institucional mitjana i alta.
- Que siga present quan es prenen decisions amb implicacions per a la protecció de dades (recordant que tota la informació pertinent ha de transmetre's al DPD al seu degut temps amb la finalitat que pugui prestar un assessorament adequat).
- La seua opinió ha de ser sempre degudament tinguda en compte (en cas de desacord, com a bona pràctica, és convenient documentar els motius pels quals no se segueix el consell del DPD).
- La consulta al DPD siga amb promptitud, una vegada que s'haja produït una violació de la seguretat de les dades o qualsevol altre incident

Quan es tracte d'una persona física integrada en l'organització del responsable o encarregat del tractament, el delegat de protecció de dades no podrà ser remogut ni sancionat pel responsable o l'encarregat per exercir les seues funcions llevat que incorreguera en dol o negligència greu en el seu exercici.

En l'exercici de les seues funcions el delegat de protecció de dades tindrà accés a les dades personals i processos de tractament, no podent oposar a aquest accés el responsable o l'encarregat del tractament l'existència de qualsevol deure de confidencialitat o secret.

"ÉS FONAMENTAL QUE EL DPD, O EL SEU EQUIP, PARTICIPEN DES DE L'ETAPA MÉS PRIMERENCA POSSIBLE EN TOTES LES QÜESTIONS RELATIVES A LA PROTECCIÓ DE LES DADES"



2. Ha de comunicar-se el nomenament de delegats de protecció de dades a l'AEPD?

Els responsables i encarregats del tractament comunicaran en el termini de deu dies a l'Agència Espanyola de Protecció de Dades (d'ara en avant, AEPD) o, en el seu cas, a les autoritats autonòmiques de protecció de dades, les designacions, nomenaments i cessaments dels delegats de protecció de dades tant en els supòsits en què es troben obligades a la seua designació com en el cas en què siga voluntària.

“EN L'EXERCICI DE LES SEUES FUNCIONS EL DELEGAT DE PROTECCIÓ DE DADES TINDRÀ ACCÉS A LES DADES PERSONALS I PROCESSOS DE TRACTAMENT, NO PODENT OPOSAR A AQUEST ACCÉS EL RESPONSABLE O L'ENCARREGAT DEL TRACTAMENT L'EXISTÈNCIA DE QUALSEVOL DEURE DE CONFIDENCIALITAT O SECRET.”

3. Quina és la responsabilitat d'un delegat de protecció de dades ?

Els delegats de protecció de dades (DPD) no són personalment responsables en cas d'incompliment del RGPD. El RGPD deixa clar que és el responsable o l'encarregat del tractament qui està obligat a garantir i ser capaç de demostrar que el tractament es realitza de conformitat amb les seues disposicions (article 24, apartat 1). El compliment de les normes sobre protecció de dades és responsabilitat del responsable o de l'encarregat del tractament. Per això, quan el DPD observe l'existència d'una vulneració rellevant en matèria de protecció de dades ho documentarà i ho comunicarà immediatament als òrgans d'administració i direcció del responsable o l'encarregat del tractament.

La funció del DPD de supervisar l'observança no significa que el DPD siga personalment responsable de qualsevol cas d'inobservança .

El RGPD estableix clarament que és el responsable i no el DPD qui està obligat a aplicar "mesures tècniques i organitzatives apropiades a fi de garantir i poder demostrar que el tractament és conforme amb el present Reglament" (article 24, apartat 1). El compliment de les normes en matèria de protecció de dades és responsabilitat del responsable del tractament, no del DPD. En definitiva, el responsable és responsable del compliment de la normativa de protecció de dades i ha de ser capaç de demostrar aquest compliment. Si el responsable o l'encarregat del tractament prenen decisions que són incompatibles amb el RGPD i el consell del DPD, aquest ha de tindre la possibilitat d'expressar amb claredat les seues discrepàncies al més alt nivell de jerarquia en l'administració i als encarregats de la presa de decisions .

“SI EL RESPONSABLE O L'ENCARREGAT DEL TRACTAMENT PRENEN DECISIONS QUE SÓN INCOMPATIBLES AMB EL RGPD I EL CONSELL DEL DPD, AQUEST HA DE TINDRE LA POSSIBILITAT D'EXPRESSAR AMB CLAREDAT LES SEUES DISCREPÀNCIES AL MÉS ALT NIVELL DE JERARQUIA EN L'ADMINISTRACIÓ I ALS ENCARREGATS DE LA PRESA DE DECISIONS.”



MATERIAL COMPLEMENTARIO

- Resolució de procediment sancionador PS-00257-2020 instruït per l'Agència Espanyola de Protecció de Dades. Consulta aquest [enllaç](#).
- Resolució de procediment sancionador PS/00314/2020 instruït per l'Agència Espanyola de Protecció de Dades. Consulta aquest [enllaç](#).
- Resolució de procediment sancionador PS/00325/2020 instruït per l'Agència Espanyola de Protecció de Dades. Consulta aquest [enllaç](#).
- Resolució de procediment sancionador PS/00001/2020 instruït per l'Agència Espanyola de Protecció de Dades. Consulta aquest [enllaç](#).
- Resolució de procediment sancionador PS/00326/2020 instruït per l'Agència Espanyola de Protecció de Dades. Consulta aquest [enllaç](#).
- Directrius sobre els delegats de protecció de dades (DPD) Grup de Treball sobre protecció de dades de l'ARTICLE 29. Consulta aquest [enllaç](#).
- Consulta del registre de delegats de protecció de dades (DPD) AEPD. Consulta aquest [enllaç](#).
- Consulta del registre de delegats de protecció de dades (DPD) Autoritat Catalana de Protecció de Dades (APDCat). Consulta aquest [enllaç](#).

NOTÍCIES

- **L'Agència Espanyola de Protecció de Dades (AEPD) llança un Pacte Digital per a la protecció de les persones que promou un gran acord per la convivència ciutadana i fomenta el compromís amb la privacitat de les organitzacions.**

La iniciativa, a la qual ja s'han adherit 40 organitzacions empresarials, fundacions, associacions de mitjans i grups audiovisuals, suposa un compromís amb la privacitat en les polítiques de sostenibilitat i els models de negoci d'empreses i organitzacions. El Pacte es compon de diversos documents: la carta d'adhesió, el compromís per la responsabilitat en l'àmbit digital i un decàleg de bones pràctiques per a mitjans de comunicació i organitzacions amb canals de difusió propis. Consulta la informació relativa al Pacte Digital en aquest [enllaç](#).

- **L'AEPD multa amb 5M al banc BBVA per infraccions en el consentiment i ús de dades de particulars de la llei de protecció de dades** . Consulta la notícia en aquest [enllaç](#).
- **Els serveis jurídics de la Cambra Baixa adverteixen en un informe la possible afectació de "dades personals especialment protegides" si es faciliten llistes de vacunats de l'Estat Major de la Defensa i del Govern d'Extremadura**. Consulta la notícia en aquest [enllaç](#).
- **El Comitè Europeu de Protecció de Dades (CEPD) publica un document de Directrius 01/2021, sobre exemples relacionats amb la notificació de violacions de seguretat**. Les Directrius, basades en casos pràctics, complementen les Directrius WP 250 del GT29 i reflecteixen l'experiència de les autoritats de control en aquesta matèria des de l'entrada en vigor el RGPD. El seu objectiu és ajudar als responsables del tractament de dades a manejar les violacions de seguretat i quins factors tindre en compte durant l'avaluació de riscos, llançant llum sobre si s'ha de notificar o no a l'autoritat de control als interessats. El document està obert a consulta pública fins al 2 de març. Consulta el document (únicament en anglés) en aquest [enllaç](#).